

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ №57 «Лукоморье»
Н.В.Цаллер

Приказ от «18» ноября 2022 г. № 905



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИНЯТИИ РАБОТНИКАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №57 «ЛУКОМОРЬЕ»
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
МЕР ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ИЛИ УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №57 «Лукоморье» комбинированного вида (далее – МБДОУ №57 «Лукоморье») в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2 В настоящем Положении используются понятия, определенные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3 Основной целью настоящего Положения является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МБДОУ №57 «Лукоморье» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, а основной задачей – ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников МБДОУ №57 «Лукоморье» на реализуемые ими трудовые функции и принимаемые деловые решения.

1.4 Ознакомление гражданина, поступающего на работу в МБДОУ №57 «Лукоморье», с настоящим Положением производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.5 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБДОУ вне зависимости от уровня занимаемой должности.

Исключение составляет руководитель МБДОУ №57 «Лукоморье», на которого распространяется действие Положения о предотвращении и об урегулировании конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Северодвинск».

II. Основные принципы предотвращения
и урегулирования конфликта интересов

2.1 В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов МБДОУ №57 «Лукоморье» и работника ДОО при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника МБДОУ №57 «Лукоморье» от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником ДОО и урегулирован (предотвращен) МБДОУ.

2.2 Формы урегулирования конфликта интересов работников МБДОУ №57 «Лукоморье» должны применяться в соответствии с законодательством о противодействии коррупции и Трудовым кодексом Российской Федерации.

III. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Учреждения и его урегулирования

3.1 Принятие мер по раскрытию конфликта интересов, недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов является обязанностью работника Учреждения.

3.2 Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

3.3 Ответственным за прием сведений, предоставляемых работником №57 «Лукоморье» при раскрытии конфликта интересов, является должностное лицо МБДОУ №57 «Лукоморье», ответственное за противодействие коррупции (далее – ответственные лица).

3.4 Полученная ответственными лицами информация подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня её поступления в журнале регистрации согласно Приложению 2 к настоящему Положению. После регистрации уведомление незамедлительно передается на рассмотрение в комиссию МБДОУ №57 «Лукоморье» по урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

3.5 Поступившая информация тщательно проверяется комиссией с целью оценки возникающих для МБДОУ №57 «Лукоморье» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

3.6 Рассмотрение комиссией поступившей информации о раскрытии конфликта интересов происходит конфиденциально.

3.7 Комиссия рассматривает информацию о раскрытии конфликта интересов и принимает по ней решения в порядке и в сроки, установленные Положением о комиссии.

3.8 По результатам рассмотрения информации о раскрытии конфликта интересов комиссия может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были предоставлены работником МБДОУ №57 «Лукоморье», не является конфликтом интересов и не нуждается в специальных способах урегулирования.

3.9 В случае принятия комиссией решения о том, что при исполнении должностных обязанностей работником МБДОУ №57 «Лукоморье» личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, комиссия рекомендует руководителю МБДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3.10 Способы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника МБДОУ №57 «Лукоморье» к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

- добровольный отказ работника МБДОУ №57 «Лукоморье» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника МБДОУ №57 «Лукоморье»;

- перевод работника МБДОУ №57 «Лукоморье» на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- отказ работника организации от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МБДОУ №57 «Лукоморье»;

- увольнение работника организации в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;

- увольнение работника организации в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.11 Приведенный в пункте 17 настоящего Положения перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

IV. Обязанности работника МБДОУ №57 «Лукоморье» в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

4.1 При выполнении своих должностных обязанностей работник МБДОУ №57 «Лукоморье» обязан:

- руководствоваться интересами МБДОУ №57 «Лукоморье» без учета своих личных интересов и (или) интересов состоящих с ним в близком родстве или свойстве лиц (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), граждан или организаций, с которыми работник МБДОУ и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве

или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

V. Ответственность работников МБДОУ

5.1 За несоблюдение настоящего Положения работник МБДОУ №57 «Лукоморье» может быть привлечен к дисциплинарной ответственности, а также к иным видам ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2 За непринятие работником МБДОУ №57 «Лукоморье» мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, с ним может быть расторгнут трудовой договор в связи с утратой доверия по пункту 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о принятии
работниками муниципального
бюджетного образовательного
учреждения «Детский сад №57
«Лукоморье» комбинированного
вида мер по предотвращению
или урегулированию конфликта
интересов, утвержденному приказом
заведующего
от _____ № _____

В комиссию
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Детский сад №57 «Лукоморье»
комбинированного вида
по урегулированию конфликта
интересов

от _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ замешаемая должность

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности/ о возможном возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

описываются обстоятельства, при которых возникает конфликт интересов согласно статье 10
Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Меры, принятые по урегулированию конфликта интересов, предложения по урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении настоящего уведомления комиссией по урегулированию конфликта интересов.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (подпись лица, направившего уведомление) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о принятии
работниками муниципального
бюджетного образовательного
учреждения «Детский сад №57
«Лукоморье» комбинированного
вида мер по предотвращению
или урегулированию конфликта
интересов, утвержденному приказом
заведующего
от _____ № _____

ЖУРНАЛ
регистрации информации о раскрытии конфликта интересов

Регистрационный номер	Дата поступления	Данные обратившегося лица (Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность)	Краткое содержание информации	Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность лица, принявшего информацию