

ПРИНЯТО  
на педагогическом Совете  
Протокол от 20.02.2025 № 1



УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ №57 «Лукоморье»

Н.В. Цаллер

Приказ № 115 от 27.02.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОМ ПЛАНИРОВАНИИ  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД №57 «ЛУКОМОРЬЕ»  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение о календарно – тематическом планировании по реализации образовательных программ в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №57 «Лукоморье» комбинированного вида» (далее - Положение) устанавливает систему, единые требования к форме и содержанию календарно – тематического планирования по реализации образовательных программ (далее - планирование) с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №57 «Лукоморье» комбинированного вида» (далее - МБДОУ № 57 «Лукоморье»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. вступ. в силу с 11.01.2023);

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» от 17.10.2013 № 1155 (с изм. на 08.11 2022);

- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 года № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 года, регистрационный №71847) (далее-ФОП ДО);

- приказом министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. N 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования по обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Уставом МБДОУ № 57 «Лукоморье»;

- образовательной программой дошкольного образования МБДОУ № 57 «Лукоморье»;

- адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи.

1.3. Календарно – тематический план является обязательным документом, разрабатывается и реализуется каждым педагогом МБДОУ № 57 «Лукоморье».

1.4. Настоящее Положение принимается педагогическим Советом и утверждается приказом заведующего МБДОУ № 57 «Лукоморье».

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

1.6. Термины, которые используются в настоящем положении:

*Календарно-тематическое планирование* - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы в соответствии с определенной темой.

*Образовательная программа* - это нормативно-управленческий документ дошкольной образовательной организации, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации воспитательно - образовательного процесса.

*Педагог (педагогический работник)* – это физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

*Планирование* – это заблаговременное определение последовательности осуществления воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, средств, форм и методов.

*Циклограмма* - это общий план организации деятельности воспитанников детского дошкольного учреждения в течение выделенного отрезка времени.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Цель календарно–тематического планирования – обеспечение выполнения образовательной программы МБДОУ № 57 «Лукоморье» в каждой возрастной группе с учётом интересов и потребностей воспитанников для достижения положительных результатов в образовательном процессе.

2.2. Задачи:

- обеспечить единый подход планированию в МБДОУ № 57 «Лукоморье»;
- организовать целостность, непрерывность содержательного педагогического процесса;
- обеспечить индивидуальный подход к каждому воспитаннику по результатам педагогического мониторинга.

## **3. Принципы планирования**

3.1. При подготовке календарно–тематического планирования соблюдаются следующие принципы:

- Принцип системности при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач ОП МБДОУ № 57 «Лукоморье».
- Принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач.
- Принцип регулярности, последовательности и повторности воспитательных воздействий.
- Принцип тематического планирования, когда одна тема объединяет все виды деятельности.
- Принцип учета местных и региональных особенностей климата.
- Принцип соблюдения оптимальной учебной нагрузки на детей.
- Принцип учета изменения работоспособности детей в течение недели при планировании образовательной деятельности и требований к их сочетаемости.

## **4. Организация работы**

4.1. Основа планирования – это образовательная программа МБДОУ №57 «Лукоморье», разработанная на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО). Система планирования в МБДОУ включает в себя календарно-тематическое планирование.

## **5. Требования к календарно-тематическому планированию**

5.1. Календарно-тематический план составляется на срок не менее недели вперед.

5.2. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты педагогических наблюдений, мониторинга индивидуального развития детей, образовательной деятельности,

индивидуальных программ развития (для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья).

5.3. Планы составляются совместно двумя сменными педагогами каждой возрастной группы. В случае длительного отсутствия основного воспитателя группы, планирование осуществляют педагоги, его заменяющие. План может корректироваться и уточняться в процессе его реализации с учетом степени усвоения воспитанниками материала.

5.4. Календарно-тематическое планирование оформляется в табличном варианте, только в электронном виде, допускаются пометки, дополнения, корректировка понятным аккуратным подчеркиком.

- календарно-тематический план должен быть оформлен на обеих сторонах листа бумаги формата А 4, ориентация альбомная, с использованием шрифта Times New Roman шрифт 12 (в таблицах допускается уменьшение размера шрифта), интервал 1, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, выравнивание по правому нижнему краю страницы, начертание заголовков и названий разделов – полужирное;

- каждый новый раздел должен начинаться с новой страницы;

- допускается использование условных обозначений (приложение 3).

5.5. На титульном листе сверху пишется название дошкольного учреждения по Уставу. По центру пишется название документа.

#### КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МБДОУ № 57 «ЛУКОМОРЬЕ»

Указывается учебный год, возрастная группа и ее название, номер. Ниже указывается фамилия, имя, отчество воспитателей (образец в Приложении 1).

5.6. Компонентами календарно-тематического планирования являются:

- у *воспитателей*: титульный лист, годовые задачи МБДОУ, режим дня группы, тематическое планирование, расписание образовательной деятельности, список детей, циклограмма организации воспитательно-образовательного процесса, план взаимодействия с родителями воспитанников, план взаимодействия со специалистами (музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, педагогом – психологом, учителем-логопедом) на месяц, календарно - тематический план, мониторинг.

- у *музыкальных руководителей*: титульный лист, годовые задачи МБДОУ, тематическое планирование, циклограмма, мониторинг, репертуар и задачи по каждому виду деятельности (восприятие музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, музыкальная игра, игра на детских музыкальных инструментах). В рамках календарно-тематического планирования отдельно составляется план праздников и развлечений, план проектной деятельности совместно с группами, план взаимодействия с родителями воспитанников, лист взаимосвязи музыкального руководителя с воспитателями, где еженедельно вписывается песенный репертуар, а также игры и хороводы, требующие разучивания текста.

- у *инструкторов по физической культуре*: титульный лист, годовые задачи МБДОУ, все части занятия (вводная часть занятия, общеразвивающие упражнения (ОРУ), основные виды движений, заключительная часть, коммуникативные игры. В рамках календарно-тематического планирования отдельно составляется план развлечений, план проектной деятельности совместно с группами, план взаимодействия с родителями воспитанников, мониторинг, лист взаимосвязи инструктора по физической культуре с воспитателями, где еженедельно вписываются подвижные игры.

- у *педагогов – психологов*: титульный лист, годовые задачи МБДОУ, отражаются направления психологической деятельности, цели и задачи, формы и методы работы, сроки исполнения, ожидаемые результаты; расписание работы на месяц, план взаимодействия с родителями воспитанников. Календарно-тематическое планирование пишется с использованием рабочего журнала педагога – психолога, журнала учёта видов работ, индивидуальная развивающая/коррекционная работа; групповая развивающая работа/коррекционная, мониторинг.

- у *учителей – логопедов*: титульный лист, годовые задачи МБДОУ, режим дня группы, тематическое планирование, расписание образовательной деятельности, список детей по

подгруппам, циклограмма. Указываются все виды работ, которые проводятся логопедом в данный день (занятия, проводимые с детьми, в соответствии с рабочей программой педагога, обследование детей, заполнения карт, консультации и т.д.), план взаимосвязи учителя-логопеда с воспитателями, где еженедельно прописываются отдельные артикуляционные упражнения. Повторение текстов и упражнений, отработанных ранее с учителем-логопедом, упражнения по развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматических сторон речи и т.д.

5.7. Календарно-тематическое планирование осуществляется на основе циклограмм. Циклограмма разделена на дни недели. Каждый день включает мероприятия, проводимые в разное время дня: утро, первая половина дня (образовательная деятельность, прогулка), вторая половина дня. В циклограмме обозначены только формы организации детей, которые соответствуют каждому виду деятельности.

5.8. В календарно - тематическом планировании на начало каждого месяца определяется:

- утренняя гимнастика (2 комплекса на месяц: без предметов и с предметами);
- артикуляционная гимнастика;
- задачи на неделю, согласно тематическому планированию;
- работа с родителями, социумом (родительское собрание, праздник, семинар, консультация, мастер-класс, викторина, изготовление методических пособий, игр, персональных и совместных выставок, анкетирование, папки передвижки, консультации информирование о целях и задачах тем. недели или проекта);
- развлечения;
- мероприятия по профориентации (со средней группы).

5.9. Перед планированием образовательной работы с детьми на неделю указывается тема недели, по которой будет проводиться работа, сроки ее реализации.

Календарно-тематическое планирование составляется в соответствии с режимом дня:

— планирование утреннего отрезка времени (утренний прием; индивидуальная работа по различным видам деятельности, свободная деятельность детей);

— образовательная деятельность (цель, задачи, наглядный и раздаточный материал);

— прогулки (наблюдение; подвижные игры, спортивные игры/элементы спортивной игры; игры дидактические, хороводные, забавы, творческие; индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке образовательной деятельности с детьми, которые недостаточно усвоили материал, с одаренными детьми, при подготовке к праздникам; трудовые поручения.);

— вторая половина дня (все виды игр, развлечения, праздники, труд, индивидуальная работа, работа по ЗКР).

5.10. При планировании каждой формы работы с детьми воспитатель указывает вид, название, цели, задачи и ссылку на учебно-методическое обеспечение. При наличии картотеки указывается ее название (вид) и номер игры в картотеке (использование картотек наблюдений, пальчиковой гимнастики, бодрящей, артикуляционной гимнастик возможно с указанием авторства методики, названия).

5.11. Последняя страница календарно-тематического планирования предназначена для записей и заполнения старшим воспитателем (Приложение 4).

5.12. Календарно-тематическое планирование оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования (Приложение 2).

## **6. Документация и ответственность**

6.1. Календарно-тематическое планирование является обязательным документом воспитателя.

6.2. Контроль планирования осуществляется старшим воспитателем 1 раз в неделю, в понедельник с соответствующей пометкой: дата проверки, рекомендации, подпись проверяющего. В соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями проверка плана осуществляется дополнительно. Дополнительный контроль осуществляется в случае несоответствия планирования установленным требованиям к содержанию и структуре календарно-тематического плана.

6.3. Старший воспитатель знакомит педагогов с замечаниями и рекомендациями по вопросам планирования, следит за их выполнением.

6.4. Педагогические работники несут персональную ответственность за ведение календарно–тематического планирования по реализации образовательных программ в соответствии с требованиями в установленные сроки.

#### **7. Заключительные положения**

7.1 Календарно – тематическое планирование хранится 5 лет.

7.2. Данное положение действует до принятия нового, все изменения и дополнения оформляются в виде Приложения к нему.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД №57 «ЛУКОМОРЬЕ» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
МБДОУ № 57 «ЛУКОМОРЬЕ»  
НА 20\_\_ – 20\_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД

С ДЕТЬМИ \_\_\_\_\_ ГРУППЫ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
(возраст) (номер и название группы)

ВОСПИТАТЕЛИ: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Календарно-тематическое планирование воспитателя (образец)

Дата, день недели \_\_\_\_\_ Тематическая неделя \_\_\_\_\_

Режимные моменты	Совместная деятельность взрослого и детей/ самостоятельная деятельность детей	Организация РППС среды в группе, на участке с учетом тематической недели
Первая половина дня		
<b>Подготовка к приему пищи. Прием пищи (завтрак, обед, ужин)</b>		
ОД		
Прогулка		
Деятельность после прогулки		
Деятельность после сна ОД		
Вторая половина дня		
Вечерняя прогулка		

**Сокращения и аббревиатуры, используемые в календарно-тематическом планировании**

РФ – Российская Федерация;  
 СанПиН – санитарные правила и нормы;  
 ДО – дошкольное образование;  
 ФОП ДО – Федеральная образовательная программа дошкольного образования;  
 ФАОП ДО – Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования;  
 ФГОС ДО – Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;  
 ТПМПК - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия;  
 ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;  
 ППк – психолого-педагогический консилиум;  
 ТНР - тяжелое нарушение речи;  
 ОНР - общее недоразвитие речи;  
 КРР – коррекционно-развивающая работа;  
 ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;  
 ООП – особые образовательные потребности;  
 ЗПР – задержка психического развития;  
 ЗБР - зона ближайшего развития;  
 ИОМ – индивидуальный образовательный маршрут;  
 ЦО- целевые ориентиры;  
 УМК – учебно-методический комплект;  
 РППС – развивающая предметно – пространственная среда;  
 ОО - образовательная область;  
 ОД - образовательная деятельность;  
 ПОД - подгрупповая образовательная деятельность;  
 РР – речевое развитие;  
 С-К.Р - социально - коммуникативное развитие;  
 П.Р - познавательное развитие;  
 Х-Э.Р - художественно - эстетическое развитие;  
 Ф.Р- физическое развитие;  
 УГ – утренняя гимнастика;  
 ОВД – основные виды движений;  
 ЧБД - часто болеющие дети;  
 ЗОЖ – здоровый образ жизни;  
 СДД – самостоятельная деятельность детей;  
 П/и – подвижная игра;  
 Д/и – дидактическая игра;  
 Р/и - развивающая игра;  
 С/р – сюжетно-ролевая игра;  
 Х.Л.– художественная литература;  
 Инд. р. -индивидуальная работа;  
 ФЭМП – формирование элементарных математических представлений;  
 ПДД - правила дорожного движения;  
 ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;  
 ЧХЛ - чтение художественной литературы;  
 КГН - культурно-гигиенические навыки;  
 ОБЖ – основы безопасности жизнедеятельности;  
 ДПИ – декоративно – прикладное искусство;  
 ИД – изобразительная деятельность;  
 К/М. д – конструктивно – модельная деятельность;  
 Х.с. – художественное слово;  
 ИОД - индивидуальная образовательная деятельность.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №57 «ЛУКОМОРЬЕ»  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

П Р И К А З

27.02.2025

г. Северодвинск

№

115

**Об утверждении Положения о  
календарно-тематическом планировании  
по реализации образовательной программы  
дошкольного образования  
в МБДОУ № 57 «Лукоморье»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. вступ. в силу с 11.01.2023), Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 года № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о календарно-тематическом планировании по реализации образовательных программ в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №57 «Лукоморье» комбинированного вида» (далее Положение) (Приложение 1) и ввести в действие с 01 марта 2025 года.

2. Всем педагогическим работникам МБДОУ №57 «Лукоморье» руководствоваться Положением, соблюдая единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы МБДОУ № 57 «Лукоморье».

Срок: постоянно.

3. Ознакомить всех педагогических работников МБДОУ №57 «Лукоморье» с Положением и настоящим Приказом под подпись.

4. Разместить на официальном сайте МБДОУ №57 «Лукоморье» в информационно-коммуникационной сети Интернет Положение о календарно – тематическом планировании по реализации образовательных программ в МБДОУ №57 «Лукоморье».

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на старших воспитателей Позднякову И.Б., Сумину Ю.В.

Заведующий

Н.В. Цаллер

С приказом ознакомлены: